



COMUNE DI VISTRORIO

PIAZZA CAVOUR 1
C.A.P. 10080 CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

C.F. 01745550010

TEL. 0125.78.90.72
FAX 0125.79.19.63

DECRETO N. 2/2023

OGGETTO: ATTRIBUZIONE FUNZIONE DI RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI AL SEGRETARIO COMUNALE .

IL SINDACO

PREMESSO:

- Che la D.ssa Raffaella Di Iorio è Segretario Comunale reggente della Segreteria del Comune di Vistrorio ;

VISTI:

- L'art. 50, comma 10, del D.lgs n. 267/2000 " Testo Unico delle leggi sull'ordinamento" il quale dispone che il Sindaco ed il Presidente della Provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi regolamenti comunali e provinciali;
- L'art. 97, comma 4, lett. d) del medesimo decreto che stabilisce che il Segretario Comunale esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal sindaco;
- L'art. 107 del medesimo decreto a mente del quale spettano ai dirigenti, la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti, l'adozione degli atti e dei provvedimenti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

PRESO ATTO Che la responsabilità della posizione viene mantenuta sino a nuovo incarico o conferma;

VISTO il vigente Regolamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di GC n. 60 dell' 11/08/2009 e s.m.i che statuisce la struttura organizzativa del Comune di Vistrorio articolata in servizi e uffici;

VISTA la deliberazione di GC n. 27 del 31/05/2019, esecutiva, con la quale si approvava la struttura organizzativa del Comune, si istituiva l'area delle posizioni organizzative ai sensi degli artt. 13 e 14 del CCNL 21/05/2018 e si stabiliva l'affidamento della gestione del servizio amministrativo al Segretario Comunale;

RITENUTO, pertanto, conferire in capo al Segretario Comunale D.ssa Raffaella Di Iorio la responsabilità delle funzioni relative ai Servizi Amministrativi con competenza nei seguenti servizi:

Generali, scolastici e sociale;

RICHIAMATO l'art. 97, comma 4°, lettera d) del D. Lgs. 267/2000 per il quale il Segretario Comunale esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o da regolamenti o conferitagli dal Sindaco.



COMUNE DI VISTRORIO

PIAZZA CAVOUR 1
C.A.P. 10080 CITTA' METROPOLITANA DI TORINO TEL. 0125.78.90.72

C.F. 01745550010 FAX 0125.79.19.63

Tutto ciò premesso

DECRETA

- 1) di conferire al Segretario Comunale **D.ssa Raffaella DI IORIO** l'incarico di **Responsabile dei Servizi Amministrativi** con competenza nei servizi di seguito indicati :
Generali, scolastici e sociale con decorrenza dalla data del presente atto e fino al termine del mandato amministrativo (durata massima nei limiti normativi – tre anni);
- 2) di stabilire che , nei casi di assenza o impedimento dei Responsabili dei Servizi del Comune di Vistrorio, interviene in via sostitutiva il Segretario il quale, per impossibilità motivata, designa quale sostituto altro responsabile di Servizio disponibile. In caso di assenza del Segretario, il sostituto ne svolge le funzioni anche di Responsabile dei servizi di competenza.
- 3) di precisare che tali attribuzioni di responsabilità comportano, altresì, il potere da parte del Responsabile testè incaricato di adottare gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, ai sensi dell'art. 107 – D.Lgs. 267/2000;

Vistrorio, 19/12/2023



IL SINDACO

RAVETTO ENRI Domenico

IL SEGRETARIO COMUNALE
Raffaella DI IORIO